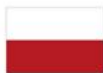




Fundusze Europejskie  
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



*Dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 na realizację projektu pt.: Wsparcie edukacji szkolnej i przedszkolnej na terenie MOF Biłgoraja nr wniosku FELU.10.05-IZ.00-0019/25*

*Załącznik nr 4 do SWZ – Wzór umowy*

## WZÓR UMOWY

Nr ...../2026

zawarta dnia .....2026 r. w siedzibie Urzędu Gminy w Księżpol ul. Biłgorajska 12; 23-415 Księżpol pomiędzy:

pomiędzy: Gminą Księżpol, ul. Biłgorajska 12, 23-415 Księżpol NIP 918-19-95-823; REGON 950369095, zwanym dalej w tekście „Zamawiający”, reprezentowanym przez:

**Pana Jarosława Piskorskiego**– Wójta Gminy Księżpol

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Księżpol – **Pani Ewy Typiak**

a:

\*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:

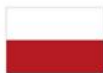
spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. ...., ..... (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ....., REGON ....., kapitał zakładowy ..... zł (jeżeli Wykonawcą jest spółka z ograniczoną odpowiedzialnością lub akcyjna), wpłacony ..... (w całości lub w części – jeżeli Wykonawcą jest spółka akcyjna), zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez ..... /reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy ,

\*\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panią/Panem ....., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. .... (wpisać adres), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ....., REGON ....., , zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy , wspólnie zwanymi dalej „Stronami,  
o następującej treści:

### Oświadczenia Stron

Strony zawierają umowę dla zamówień poniżej wymaganego progu, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), w ramach postępowania znak BGK.271.2.1.2026.MB o następującej treści:



Dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 na realizację projektu pt.: *Wsparcie edukacji szkolnej i przedszkolnej na terenie MOF Biłgoraja* nr wniosku FELU.10.05-IZ.00-0019/25

Załącznik nr 4 do SWZ – Wzór umowy

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pod nazwą: **„Wypożyczenie w pomoce dydaktyczne niezbędne do prowadzenia zajęć dodatkowych w placówkach oświatowych na terenie Gminy Księżpol”**, realizowane w ramach projektu pn. *„Wsparcie edukacji szkolnej i przedszkolnej na terenie MOF Biłgoraja”*, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027
2. Przedmiotem umowy jest dostawa, montaż, instalacja oraz uruchomienie 5 sztuk interaktywnych urządzeń multimedialnych, przeznaczonych do prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i terapeutycznych z dziećmi w wieku przedszkolnym oraz szkolnym w placówkach edukacyjnych.
3. Wykonawca dostarczy zamontuje, zainstaluje oraz uruchomi urządzenia w placówkach oświatowych na terenie Gminy Księżpol.
4. Szczegółowy zakres zamówienia określony jest w Zaproszeniu do składania ofert.
5. Dostarczany przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony i nieobciążony prawami osób trzecich.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot umowy z najwyższą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie

## § 2

### Termin wykonania umowy

Przedmiot umowy należy dostarczyć w ciągu 30 dni od dnia zawarcia umowy tj. do dnia .....

## § 3

### Sposób realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy – 5 szt. fabrycznie nowych interaktywnych urządzeń multimedialnych, producent: ....., model: ..... bezpośrednio do placówek szkolnych. Wykonawca dokona montażu, instalacji oraz uruchomienia urządzeń w placówkach oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Księżpol.
2. Strony deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia.
3. Językiem Umowy i językiem stosowanym podczas jej realizacji jest język polski. Dotyczy to także całej komunikacji między Stronami.
4. Odbiór Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

5. W ramach świadczenia dostaw Wykonawca może korzystać z usług, osób trzecich, za które jest odpowiedzialny jak za własne.
6. Wykonawca przedmiotu umowy będzie realizował siłami własnymi lub przy pomocy Podwykonawców w zakresie: .....<sup>1</sup>.
7. Przedłożenie Zamawiającemu umów o podwykonawstwo nie powoduje powstania po stronie Zamawiającego solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy.
8. Osoby do kontaktu:
  - 1) Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest ..... tel. ....
  - 2) Zamawiający wyznacza, jako swojego koordynatora i osobę odpowiedzialną za kontrolę prawidłowego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy ..... tel. ....

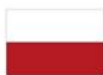
#### **§ 4**

##### **Uwarunkowania wynagrodzenia**

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) szczegółowo przeanalizował opis przedmiotu zamówienia oraz uzyskał przed złożeniem oferty przetargowej potrzebne informacje dotyczące zakresu zamówienia;
  - 2) przed złożeniem oferty przetargowej upewnił się co do jej prawidłowości, kompletności i cen podanych w ofercie.
2. Cena oferowana przez Wykonawcę obejmuje kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Strony zgodnie oświadczają, że wynagrodzenie obejmuje oraz pokrywa wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający na podstawie art. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych zobowiązany jest do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych związanych z realizacją zamówień publicznych.
5. Faktury za realizację przedmiotu umowy Wykonawca może składać na zasadach oraz warunkach określonych w ustawie, o której mowa w ust. 4. Konto Gminy znajduje się na platformie Broker PEFexpert.
6. Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na adres skrzynki pocztowej: [info@ksiezpol.pl](mailto:info@ksiezpol.pl)
7. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie odpowiednio dostosowana do obowiązujących przepisów. W tym zakresie zostanie sporządzony aneks do umowy regulujący zmiany.

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne wykreślić.



8. W przypadku gdy umowa jest realizowana przez podmioty działające w Konsorcjum, jego członkowie, upoważnią w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, jednego z członków Konsorcjum do wystawienia przez niego faktury VAT oraz do przyjęcia przez niego należności przypadających wszystkim członkom Konsorcjum z tytułu wykonywania przedmiotu umowy na wskazany rachunek bankowy. W wyjątkowych przypadkach Zamawiający jest również uprawniony do dokonywania płatności lub części wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz członków Konsorcjum.
9. Zamawiający może potrącić każdą swoją wierzytelność wynikającą z niniejszej umowy lub związaną z niniejszą umową z każdą płatnością na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zapłata takiej należności z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia go z obowiązku wykonania przedmiotu umowy opisanego w § 1 lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
10. W przypadku realizowania zamówienia przy udziale Podwykonawców, do faktury musi zostać załączone potwierdzenie zapłaty/dowód przelewu wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom wraz z oświadczeniem Podwykonawcy o braku zaległości w rozliczeniu pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.

## § 5

### Wysokość wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustaliły na podstawie ceny z oferty Wykonawcy. Jest to wynagrodzenie za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy przedmiotu zamówienia wyraża się kwotą:
  - 1) za łączną wartość przedmiotu zamówienia:
 

Brutto: ..... zł.;

słownie zł.: ...../100

Netto: ..... zł.

słownie zł.: ...../100

Vat: ..... zł.

słownie zł.: ...../100
3. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności jak również wykonywać cesji, powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca zapoznał się szczegółowo z zakresem rzeczowym i zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w całości za umówioną cenę.

*Dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 na realizację projektu pt.: Wsparcie edukacji szkolnej i przedszkolnej na terenie MOF Biłgoraja nr wniosku FELU.10.05-IZ.00-0019/25*

*Załącznik nr 4 do SWZ – Wzór umowy*

5. Wynagrodzenie będzie płatne powykonawczo przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze/ rachunku z zastrzeżeniem (o ile Wykonawca podlega takiemu obowiązkowi):
  - 1) wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy musi być rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności przewidzianej w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług;
  - 2) rachunek powinien znajdować się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. „Biała Lista podatników”;
  - 3) w przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w niniejszej umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
6. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie umowy odbędzie się jedną fakturą po wykonaniu przedmiotu umowy.
8. Faktura/ rachunek wystawiane przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy winny zawierać następujące dane:
  - Nabywca: Gmina Księżpol , ul. Biłgorajska 12, 23-415 Księżpol, NIP: 918 199 58 23;
  - Odbiorca: Urząd Gminy, ul. Biłgorajska 12, 23-415 Księżpol NIP: 918 110 88 39.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy zapłaty faktury niezgodnej z zapisami niniejszej umowy lub przepisami powszechnie obowiązującymi.

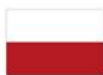
## **§ 6**

### **Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji na Przedmiot Umowy na okres minimum 24 miesięcy na cały asortyment.
2. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
3. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu. Warunki gwarancji udzielonej przez Wykonawcę mają pierwszeństwo przed warunkami gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu w zakresie, w jakim warunki gwarancji przyznają Zamawiającemu silniejszą ochronę.



Fundusze Europejskie  
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



*Dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 na realizację projektu pt.: Wsparcie edukacji szkolnej i przedszkolnej na terenie MOF Biłgoraja nr wniosku FELU.10.05-IZ.00-0019/25*

*Załącznik nr 4 do SWZ – Wzór umowy*

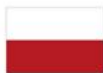
4. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu wraz ze sprzętem wszelkie dokumenty gwarancyjne, certyfikaty i inne dokumenty dostarczone przez producenta sprzętu.
5. Gwarancja udzielana jest w ramach wynagrodzenia.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia serwis i nie może odmówić wymiany niesprawnej części przedmiotu zamówienia na nową w przypadku, gdy jej naprawa nie gwarantuje jej właściwego użytkowania.
7. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy z tytułu rękojmi w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Okres rękojmi równa się okresowi gwarancji, nie mniej jednak niż okres gwarancji określony w ofercie przez Wykonawcę.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy z tytułu gwarancji jakości w terminie i na zasadach określonych w niniejszej Umowie, a w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową przyjmuje się jako wiążący Kodeks cywilny.
9. Zgłoszenie awarii lub wady następuje telefonicznie/e-mailem na numer telefonu ..... / e-mail .....
10. Wykonawca potwierdzi zgłoszenie w ciągu 2 dni roboczych, a usunie awarię, uszkodzenie lub wadę w ciągu 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) za zwłokę w przekazaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,1% całkowitej wartości umowy za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za zwłokę w usunięciu awarii, uszkodzenia lub wad Przedmiotu Umowy w wysokości 0,1% całkowitej wartości umowy za każdy dzień zwłoki;
  - 3) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych po stronie Wykonawcę w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy;
2. Wykonawcy należą się kary umowne za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych po stronie Zamawiającego w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy za wyjątkiem okoliczności gdy odstąpienie od umowy następuje w przypadkach, o których mowa w § 8 ust. 3 umowy.
3. Kary umowne podlegają kumulacji do wysokości 15% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
4. Naliczona kara umowna może być potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy a po wykonaniu przedmiotu umowy.





*Dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 na realizację projektu pt.: Wsparcie edukacji szkolnej i przedszkolnej na terenie MOF Biłgoraja nr wniosku FELU.10.05-IZ.00-0019/25*

*Załącznik nr 4 do SWZ – Wzór umowy*

5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w ust. 1 pkt 3) także w przypadku:
  - 1) odstąpienia Zamawiającego od umowy na podstawie przepisów ustawowych;
  - 2) odstąpienia Wykonawcy od umowy lub rozwiązania jej z winy Wykonawcy niezależnie od sposobu rozwiązania (w tym wypowiedzenia).
6. Kary umowne płatne będą w ciągu 30 dni od daty wezwania Zamawiającego do ich zapłaty przez Wykonawcę.
7. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. Zapłacenie kary za niedotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia dostaw oraz wykonania innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

## **§ 8**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy (zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1 Ustawy).
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym również, gdy:
  - 1) Wykonawca mimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego nie wykonuje zapisów Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub w rażący sposób zaniedbuje bądź narusza zobowiązania umowne;
  - 2) stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy, że przedmiot umowy zawiera wady i pomimo wyznaczenia terminu ich usunięcia Wykonawca ich nie poprawił lub nie przystąpił do ich usunięcia;
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku gdy Zamawiający nie wypełnia obowiązków wynikających z umowy pomimo wezwania przez Wykonawcę w terminie 30 dni do wypełniania tych obowiązków Zamawiający nadal nie wypełnia, wówczas Wykonawca może odstąpić w terminie 30 dni od umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W wypadku odstąpienia rozliczenie za wykonaną część umowy nastąpi według cen przewidzianych w niniejszej umowie i załącznikach do niej.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za wykonaną część umowy, po cenach wskazanych w ofercie lub innych dokumentach.
7. Odstąpienie od umowy może być dokonane w części (tj. co do dostaw niewykonanych lub co do określonej części wykonanych dostaw prac montażowych). W takim wypadku

*Dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 na realizację projektu pt.: Wsparcie edukacji szkolnej i przedszkolnej na terenie MOF Biłgoraja nr wniosku FELU.10.05-IZ.00-0019/25*

*Załącznik nr 4 do SWZ – Wzór umowy*

umowa obowiązuje nadal w stosunku do części dostaw lub prac wykonanych do dnia odstąpienia od umowy.

8. Skorzystanie z umownego prawa odstąpienia, nie wyłącza odstąpienia na podstawie przepisów ustawowych.

## **§ 9**

### **Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli wykonanie zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiekolwiek okoliczności „Siły wyższej”, powstałe po dacie podpisania Umowy.
2. W niniejszej Umowie termin „Siła wyższa” oznacza zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej:
  - 1) o charakterze niezależnym od Stron,
  - 2) którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy,
  - 3) którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
3. Siła wyższa może być wynikiem zaistnienia wyjątkowych wydarzeń lub okoliczności, które bezpośrednio wpływają na możliwość wypełnienia zobowiązań wynikających z Umowy, pod warunkiem wystąpienia dodatkowych przesłanek określonych w ust. 2 pkt 1-3. Przykładowo, siła wyższa może powstać na skutek takich okoliczności lub wydarzeń, jak:
  - 1) wojna, działania wojenne, inwazja, działania wrogów zewnętrznych;
  - 2) terroryzm, rewolucja, wojna domowa, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny,
  - 3) bunt, niepokoje, zamieszki, strajki, spowodowane przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i Podwykonawcy;
  - 4) awarii wywołanej działaniem amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, promieniowania jonizującego lub skażenia radioaktywnego z wyjątkiem tych, które mogą być przypisane użyciu przez Wykonawcę takiej amunicji, materiałów wybuchowych, promieniowania, radioaktywności;
  - 5) klęski żywiołowe takie jak na przykład trzęsienia ziemi, huragan, tajfun, powódzie;
  - 6) stan zagrożenia epidemicznego i stan epidemii.
4. Strona, której dotyczą okoliczności Siły wyższej podejmie niezwłocznie uzasadnione kroki w celu usunięcia zaistniałych przeszkód wywołanych siłą wyższą, tak aby wywiązać się ze swoich zobowiązań oraz zminimalizować szkodę wywołaną siłą wyższą.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do płaćcenia odsetek od nieterminowych płatności, jeżeli jest to wynikiem zaistnienia siły wyższej.



6. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały jakiegokolwiek okoliczności Siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązanie się z jej zobowiązań, Strona ta powinna niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą Stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile Zamawiający nie poleci inaczej, Wykonawca jest zobowiązany kontynuować wypełnianie swoich zobowiązań wynikających z Umowy stosując środki alternatywne po ich uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.
7. W przypadku zaistnienia jednej z wymienionych w ust. 3 okoliczności Siły wyższej i ich trwania przez okres co najmniej 15 dni, niezależnie od jakiegokolwiek wydłużenia okresu realizacji, jakie może zostać przyznane Wykonawcy z wyżej wymienionej przyczyny, każda ze Stron jest uprawniona do wypowiedzenia Umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.
8. W przypadku rozwiązania Umowy z powodu wystąpienia „Siły wyższej” lub jej następstw Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia stosownie do stanu zaawansowania.

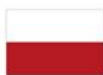
## **§10**

### **Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian w przypadku zaistnienia okoliczności (technicznych, gospodarczych i tym podobnych), których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy:
  - 1) konieczność dostarczenia innego, niż określonego w Umowie urządzenia, wyposażenia lub innego wymaganego produktu określonego w przedmiocie zamówienia, nie powodując zwiększenia ceny, a spowodowana zakończeniem produkcji określonego w Umowie produktu lub wycofania go z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającego parametry nie gorsze od zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie;
  - 2) w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego urządzenia, produktu Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu Umowy polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w SWZ dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub Wykonawcę w związku z ujawnieniem wad;
  - 3) zmiana oferowanych przez Wykonawcę urządzeń, produktów w sytuacji, gdy producent lub jego przedstawiciel na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (osoba trzecia) nie będzie mógł dostarczyć oferowanych przez Wykonawcę urządzeń, innych przedmiotów w terminie wyznaczonym w Umowie;
  - 4) w związku z ustawową zmianą stawki podatku od towarów i usług (VAT);



Fundusze Europejskie  
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



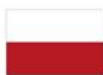
*Dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 na realizację projektu pt.: Wsparcie edukacji szkolnej i przedszkolnej na terenie MOF Biłgoraja nr wniosku FELU.10.05-IZ.00-0019/25*

*Załącznik nr 4 do SWZ – Wzór umowy*

- 5) dopuszczalne są zmiany postanowień Umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień Umowy do nowego stanu prawnego. Zmiany w tym zakresie ograniczone będą wyłącznie do dostosowania Umowy do zmienionych regulacji prawnych;
- 6) w zakresie zmiany podwykonawcy lub rezygnacji z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po stwierdzeniu braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji umowy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 462 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że proponowany inny podwykonawca (lub Wykonawca samodzielnie) spełniania warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia i nie podlega wykluczeniu z postępowania w przypadkach określonych w Specyfikacji warunków zamówienia. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy;
- 7) w sytuacji gdy Wykonawcę, któremu udzielono zamówienie ma zastąpić nowy Wykonawca:
  - a) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy,
- 8) inne zmiany:
  - a) zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
  - b) zmiany dotyczące nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjnoprawnej w trakcie trwania umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,
  - c) zmiany i modyfikacje w harmonogramie rzeczowo – finansowym inwestycji o ile jest wymagany przez Zamawiającego.



Fundusze Europejskie  
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



*Dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 na realizację projektu pt.: Wsparcie edukacji szkolnej i przedszkolnej na terenie MOF Biłgoraja nr wniosku FELU.10.05-IZ.00-0019/25*

*Załącznik nr 4 do SWZ – Wzór umowy*

- d) w sytuacji gdy konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie, przy czym zmiana nie może prowadzić do zmiany charakteru umowy,
  - e) zmiany, niezależnie od wartości, nie będące istotne, w rozumieniu ust. 2,
2. w sytuacji, gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie, przy czym zmiana ta nie powoduje zmiany ogólnego charakteru umowy. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu przewidzianego na zrealizowanie przedmiotu zamówienia pod warunkiem zatwierdzenia przez Instytucję zarządzającą realizowanym projektem w przypadku konieczności spowolnienia lub wstrzymania wykonywania niniejszej umowy, ze względu na:
- 1) wstrzymanie realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego ze względu na czynniki, których Zamawiający nie mógł przewidzieć;
  - 2) wydłużenie terminów dostaw produktów niezbędnych do realizacji umowy, jeżeli te wydłużenie wynika z niezależnych od Wykonawcy okoliczności, a nie ma możliwości zamówienia dostaw u innego dostawcy z uwagi na sytuację rynkową lub inne okoliczności – zapis nie dotyczy wówczas gdy Wykonawca zaoferował krótszy czas dostawy określony w kryterium oceny ofert;
  - 3) zmianę zakresu zamówienia;
  - 4) wystąpienie innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy w skutkujących niemożliwością wykonania przedmiotu umowy w ustalonym terminie.
3. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania zmian istotnych. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
- 1) zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu,
  - 2) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni Wykonawca lub przyjęto by oferty innej treści;
    - b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie;
    - c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy;
    - d) polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia nowym Wykonawcą.

*Dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 na realizację projektu pt.: Wsparcie edukacji szkolnej i przedszkolnej na terenie MOF Biłgoraja nr wniosku FELU.10.05-IZ.00-0019/25*

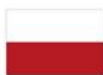
*Załącznik nr 4 do SWZ – Wzór umowy*

4. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – wynagrodzenie przewidziane niniejszą Umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług.
5. Nie stanowi zmiany Umowy zmiana danych rejestrowych lub adresowych oraz ich danych kontaktowych.
6. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i zostaną dokonane w formie aneksu po przeprowadzeniu uzgodnień przez Strony.

## **§11**

### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Księżpol ul. Biłgorajska 12, 23-415 Księżpol tel. 84 6877420; fax 84 6877432; e-mail [info@ksiezpol.pl](mailto:info@ksiezpol.pl)
  - 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych: tel. 604521364; mail: [biuro@myszkowiak.pl](mailto:biuro@myszkowiak.pl)
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu podstawowego oraz w celu archiwizacji i przeprowadzanych kontroli.
  - 4) Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18-19 oraz 74 - 76 ustawy Pzp.
  - 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas



trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, oraz przez okres wynikający z przepisów szczególnych dotyczących archiwizacji. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan prawo:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>2</sup>;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>3</sup>;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Zmiana dotycząca Inspektora Ochrony Danych, następuje poprzez pisemne powiadomienie i nie wymaga formy aneksu.

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory będą poddane pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

<sup>2</sup> Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

<sup>3</sup> Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

*Dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 na realizację projektu pt.: Wsparcie edukacji szkolnej i przedszkolnej na terenie MOF Biłgoraja nr wniosku FELU.10.05-IZ.00-0019/25*

*Załącznik nr 4 do SWZ – Wzór umowy*

2. Wykonawca zobowiązuje się posiadać wymagane środki na realizację przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w ramach realizacji Umowy i do nieujawniania ich jakimkolwiek podmiotom z wyjątkiem sytuacji, gdy otrzyma na to pisemną zgodę Zamawiającego lub gdy jest do tego zobowiązany na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Obowiązek zachowania tajemnicy oznacza w szczególności, iż Wykonawca nie będzie przekazywać, ujawniać ani wykorzystywać ww. informacji w ramach swojej wewnętrznej organizacji lub w stosunkach z jakąkolwiek osobą trzecią. Obowiązek i zasady zachowania w tajemnicy informacji poufnych, pozostają w mocy także po wygaśnięciu Umowy.
  - 1) Korespondencja prowadzona pomiędzy Stronami w związku z wykonywaniem Umowy oraz wszelkie informacje i materiały uzyskane przez Wykonawcę (jego pracowników lub podwykonawców) mogą być wykorzystane wyłącznie w celu jej realizacji.
  - 2) Wykonawca będzie zachowywać zasady poufności w stosunku do wszystkich danych uzyskanych w ramach realizacji Umowy i nie będzie udostępniał ich osobom trzecim w jakikolwiek sposób, w okresie prowadzonej współpracy oraz po jej zakończeniu.
  - 3) Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji Umowy przestrzegać obowiązujących u Zamawiającego zasad bezpieczeństwa i ochrony informacji.
  - 4) Jeżeli Zamawiający uzna, że informacje mogą być ujawnione i udzieli w tym celu pisemnej zgody lub obowiązek ujawnienia takich informacji wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
  - 5) W przypadku naruszenia zasad poufności określonych w Umowie przez Wykonawcę, członków jego władz, jego pracowników lub podwykonawców, w wyniku czego Zamawiający poniósłby szkodę, Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.
5. Każda ze Stron, jeżeli uzna, iż prawidłowe wykonanie niniejszej umowy tego wymaga, może zażądać spotkania w celu wymiany informacji i podjęcia kroków zmierzających do wyeliminowania wszelkich nieprawidłowości związanych z realizacją umowy.
6. Umowa niniejsza sporządzona została w czterech egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
7. Integralną częścią umowy są:
  - 1) Specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami.
  - 2) Oferta Wykonawcy.





Fundusze Europejskie  
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 na realizację projektu pt.: Wsparcie edukacji szkolnej i przedszkolnej na terenie MOF Biłgoraja nr wniosku FELU.10.05-IZ.00-0019/25

Załącznik nr 4 do SWZ – Wzór umowy

- 3) Opis przedmiotu zamówienia.
- 4) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)<sup>4</sup>.

**W imieniu Zamawiającego:**

.....  
(Imię i Nazwisko, funkcja)

.....  
(kontrasygnata Skarbnika)

**W imieniu Wykonawcy:**

.....  
(Imię i Nazwisko)

---

<sup>4</sup> W przypadku gdy nie dotyczy należy usunąć.